



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE  
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
SAS - Secretaria Municipal de Assistência Social

Plano de Trabalho  
( ) Termo de Colaboração  
(X) Termo de Fomento

### 1-DADOS CADASTRAIS

Órgão/ Entidade Proponente <i>Instituto Sul-Mato-Grossense Para Cegos" Florivaldo Vargas"</i>		CNPJ 03.271.764/0001-00	
Endereço <i>Rua 25 de Dezembro nº262, Jardim dos Estados</i>			
Cidade Campo Grande	UF MS	CEP 79.002-504	DDD/Telefone (067) 3325-0997
Banco <i>Caixa Econômica Federal</i>		Agência 1979	Conta Corrente 3219-1
Nome do Responsável <i>Marcio Ximenes Ramos</i>		CPF 864.*****	
Carteira de Identidade/Órgão Expedidor 1.***** SEJUSP/MS		Cargo Presidente	
Endereço <i>AV. Afonso Pena nº ***** 1, Centro</i>		CEP 791*****	

### 2-OUTROS PARTICIPES

Nome	CPF
Endereço (Rua, Bairro e CEP)	DDD/Telefone

### 3-DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto: Recurso Financeiro para Aquisição de Computadores e Cadeiras para Escritório	Período de Execução 180 dias ARR
---	-------------------------------------

-Identificação do Objeto:

- Recurso Financeiro para Aquisição de Computadores e Cadeiras para Escritório

- Descrição da Realidade que será objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos/serviços e metas a serem atingidas:

O ISMAC é uma Instituição de Assistência Social que presta atendimento para as pessoas com Deficiência Visual de Campo Grande e todo o Estado. Atualmente 560 crianças, adolescentes, idosos e seus familiares são atendidos mensalmente na instituição, sendo ofertadas diversas atividades como: aulas de Ensino do Sistema Braille, Sorobã, Música, Artesanato, Orientação e Mobilidade, Educação Física entre outras, objetivando a garantia da autonomia, socialização e direitos sociais desse público. Nesse sentido, preza em disponibilizar para os seus atendidos ambientes com higiene e agradáveis, visando o bem-estar durante os atendimentos. A Aquisição de Computadores e Cadeiras para Escritório serão instalados nas salas do setor administrativo dessa instituição, para desempenhar o nosso trabalho com êxito.



- Descrição de metas a serem atingidas e de atividades ou projetos/serviços a serem executados:

Serão adquiridos computadores de mesa e cadeiras para escritório para melhor desempenhar o trabalho diário dos setores administrativo nos atendimentos as pessoas com deficiência visual e suprindo assim necessidades da Instituição nesse referido setor.

-Forma de execução das atividades ou dos projetos/serviços e de cumprimentos das metas a eles atreladas:

- ✓ As ações deste projeto serão planejadas, executadas e avaliadas de maneira sistemática;
- ✓ Durante os procedimentos de execução, serão realizados os devidos orçamentos e verificação de melhor qualidade e melhor preço, prezando o consumo com responsabilidade;
- ✓ Na fase final, será efetuada a instalação e posterior avaliação de cumprimento de metas e recrutamento documental para o processo de prestação de contas.

META		ATIVIDADES/AÇÕES	LOCAL DE REALIZAÇÃO /TEMPO DE EXECUÇÃO	RESULTADO PRETENDIDO
1.	02 Computadores	Aquisição de Material Permanente	Instituto Sul-Mato Grossense Para Cegos" Florivaldo Vargas" -ISMAC	180 dias ARR
2.	05 Cadeiras de escritório			
3.				
4.				

-Definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas:

- ✓ Serão utilizados para avaliação de cumprimento de metas, a disponibilização dos produtos objetos desta parceria, bem como fotos e todos os acervos documentais referentes às aquisições.





#### 4-CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

Meta	Etapa/ Fase	Especificação	Indicador Físico		Período	
			Unid.	Quant.	Início	Término
01	01	Recurso Financeiro para Aquisição de Computadores e Cadeiras para Escritório	Computador	02	ARR	180 dias ARR
			Cadeiras	05		

#### 5-PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA (R\$ 1,00)

Natureza da Despesa		Concedente	Propo- nente	Total
Código	Especificação			
4.4.50.42.00	Auxílio - Instituições de caráter assistencial ou cultural (aquisição de bens de capital) – Despesas de Capital.	R\$ 10.000,00	-	R\$ 10.000,00
	<b>Total</b>	R\$ 10.000,00	-	R\$ 10.000,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE  
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
SAS - Secretaria Municipal de Assistência Social

Plano de Trabalho  
( ) Termo de Colaboração  
(X) Termo de Fomento

## 6- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

### Administração Pública Municipal

1ª Parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª Parcela
R\$ 10.000,00	--	--	--	--	--
7ª Parcela	8ª Parcela	9ª Parcela	10ª Parcela	11ª Parcela	12ª Parcela
--	--	--	--	--	--

### Organização da Sociedade Civil (Se houver contrapartida)

1ª Parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª Parcela
7ª Parcela	8ª Parcela	9ª Parcela	10ª Parcela	11ª Parcela	12ª Parcela

## 7-PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO

Descrição das Despesas	Quantidade	Valor Unitário em R\$	Valor Total da Despesa em R\$
Pessoal e Obrigações (folha/encargos)	—	—	—
Material de Consumo	—	—	—
Material Permanente	05 cadeiras para escritório	605,00	3.025,00
	02 computadores	3.487,50	6.975,00
Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	—	—	—
Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	—	—	—
Total Geral			R\$ 10.000,00

### Declaração

Na qualidade de representante legal do Proponente declaro para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Campo Grande, para os efeitos legais e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal, Órgão ou Entidade da Administração Pública que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos da União do Estado e do Município na forma deste Plano de Trabalho. Pede deferimento.

### Autenticação

Campo Grande, 01/11/2022

Maurício da Silva  
Vice Presidente da ISMAC

Representante Legal Organização da Sociedade Civil

### Aprovação

Campo Grande, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

